



**Ville d'Orchies**

**Ouverture du service**

Du lundi au vendredi de 08h à 12h et de 13h à 17h  
Samedi de 08h à 12h

Tél : 03.20.64.68.55 ou 03.20.64.68.56

E-mail : [cdondaine@ville-orchies.fr](mailto:cdondaine@ville-orchies.fr) ou [akaczka@ville-orchies.fr](mailto:akaczka@ville-orchies.fr)

---

*Renseignements communs aux époux/épouses*

---

**LA PRÉSENCE DES DEUX FUTUR(E)S ÉPOUX(SES) EST OBLIGATOIRE LE  
JOUR DU DÉPÔT DU DOSSIER**

Date et heure du mariage :

Nombre d'invités :

Futur domicile conjugal des époux(ses) :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Contrat de mariage ☐ Oui ☐ Non

Rédigé le :  Chez Maître :

Notaire à

Livret de famille (à fournir si enfants en commun) ☐ Oui ☐ Non

Échange d'alliances ☐ Oui ☐ Non

Publication presse locale (gratuit) ☐ Oui ☐ Non

Mariage religieux ☐ Oui ☐ Non

Si oui, indiquer le lieu :  et l'heure :

Important : Le dossier doit être complété dans l'ordre souhaité qui sera repris par  
l'officier de l'état civil pour dresser l'acte de mariage.



☐ Madame | ☐ Monsieur

Nom :

Prénoms :

Né(e) le :  à

Nationalité :

Profession :

Téléphone :  Mail :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Situation antérieure au mariage :

Célibataire ☐

Veuf/Veuve ☐

Divorcé(e) ☐ de  depuis le

Pacsé(e) ☐

Père ☐ Décédé

Nom :

Prénoms :

Profession :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Mère ☐ Décédée

Nom :

Prénoms :

Profession :

Adresse :

Code postal :  Ville :

☐ Madame | ☐ Monsieur

Nom :

Prénoms :

Né(e) le :  à

Nationalité :

Profession :

Téléphone :  Mail :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Situation antérieure au mariage :

Célibataire ☐

Veuf/Veuve ☐

Divorcé(e) ☐ de  depuis le

Pacsé(e) ☐

Père ☐ Décédé

Nom :

Prénoms :

Profession :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Mère ☐ Décédée

Nom :

Prénoms :

Profession :

Adresse :

Code postal :  Ville :

---

## *Renseignements relatifs aux témoins*

---

| <b>1<sup>er</sup> témoin (1<sup>er</sup> partenaire)</b>     | <b>2<sup>e</sup> témoin (1<sup>er</sup> partenaire)</b>      |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Nom : <input style="width: 90%;" type="text"/>               | Nom : <input style="width: 90%;" type="text"/>               |
| Nom marital : <input style="width: 90%;" type="text"/>       | Nom marital : <input style="width: 90%;" type="text"/>       |
| Prénoms : <input style="width: 90%;" type="text"/>           | Prénoms : <input style="width: 90%;" type="text"/>           |
| Date de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> | Date de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| Lieu de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> | Lieu de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| Profession : <input style="width: 90%;" type="text"/>        | Profession : <input style="width: 90%;" type="text"/>        |
| Adresse : <input style="width: 90%;" type="text"/>           | Adresse : <input style="width: 90%;" type="text"/>           |
| Code postal : <input style="width: 90%;" type="text"/>       | Code postal : <input style="width: 90%;" type="text"/>       |
| Ville : <input style="width: 90%;" type="text"/>             | Ville : <input style="width: 90%;" type="text"/>             |
| <b>1<sup>er</sup> témoin (2<sup>e</sup> partenaire)</b>      | <b>2<sup>e</sup> témoin (2<sup>e</sup> partenaire)</b>       |
| Nom : <input style="width: 90%;" type="text"/>               | Nom : <input style="width: 90%;" type="text"/>               |
| Nom marital : <input style="width: 90%;" type="text"/>       | Nom marital : <input style="width: 90%;" type="text"/>       |
| Prénoms : <input style="width: 90%;" type="text"/>           | Prénoms : <input style="width: 90%;" type="text"/>           |
| Date de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> | Date de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| Lieu de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> | Lieu de naissance : <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| Profession : <input style="width: 90%;" type="text"/>        | Profession : <input style="width: 90%;" type="text"/>        |
| Adresse : <input style="width: 90%;" type="text"/>           | Adresse : <input style="width: 90%;" type="text"/>           |
| Code postal : <input style="width: 90%;" type="text"/>       | Code postal : <input style="width: 90%;" type="text"/>       |
| Ville : <input style="width: 90%;" type="text"/>             | Ville : <input style="width: 90%;" type="text"/>             |

---

## *Pièces à fournir par les futur(s) époux(ses)*

---

- ☐ Copie intégrale, à la remise du dossier complet, de l'acte de naissance de moins de 3 mois si elle a été délivrée en France, de moins de 6 mois si elle a été délivrée dans un consulat.

L'acte de naissance n'a pas à être produit lorsque le mariage est célébré dans la commune de naissance.

Pour les français nés à l'étranger, faire la demande au Service central d'état civil :  
Ministère des Affaires étrangères  
Service central de l'état civil  
11, rue de la Maison Blanche  
44941 Nantes Cedex 09

- ☐ Attestation de célibat ou de non remariage (fournie dans le dossier)
- ☐ Justificatif de domicile ou de résidence (bail locatif, quittance de loyer, factures EDF-GRDF, factures de téléphone sauf mobile, avis d'imposition ou de non-imposition, avis de taxe d'habitation)
- ☐ Certificat du notaire s'il est fait un contrat de mariage
- ☐ Photocopie des pièces d'identité des témoins (4 au plus, âgés de 18 ans au moins)
- ☐ Pièces d'identité des futur(e)s époux(ses) (carte nationale d'identité, passeport)

### Pour les futur(e)s époux(ses) mineur(e)s :

- ☐ Dispense accordée par le procureur de la République

### Veuf/Veuve :

- ☐ Copie de l'acte de décès du(de la) précédent(e) conjoint(e)  
ou  
Copie de l'acte de naissance portant la mention du décès

### Pour les personnes de nationalité étrangère :

- ☐ Copie intégrale de l'acte de naissance en original et la traduction
- ☐ Certificat de capacité matrimoniale délivré par le consulat ou l'ambassade
- ☐ Certificat de coutume délivré par le consulat ou l'ambassade

Si vous souhaitez que soit diffusée une musique de votre choix pour l'entrée et la sortie de la salle des mariages, vous devrez nous transmettre, dans la semaine précédant la cérémonie, un support USB qui ne devra contenir que 2 morceaux, un pour l'entrée et un pour la sortie.

Ce support sera testé en votre présence, sinon, nous diffusons « la marche nuptiale ».